|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY BẮC | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **KHOA TIỂU HỌC - MẦM NON**  Số: 08/KH-THMN | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Sơn La, ngày 28 tháng 9 năm 2021* |

**KẾ HOẠCH**

**HỘI NGHỊ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC NĂM HỌC 2021 - 2022**

Thực hiện Kế hoạch số 993/KH-ĐHTB ngày 22/9/2021 của Trường Đại học Tây Bắc về tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm học 2021 - 2022;

Căn cứ vào thực tiễn hoạt động của đơn vị;

Khoa Tiểu học - Mầm non xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm học 2021 - 2022:

**I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

***1. Mục đích***

- Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2020 - 2021.

- Kiểm điểm công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm học 2020 - 2021của Ban chủ nhiệm khoa.

- Thảo luận, thông qua Kế hoạch năm học 2021 - 2022; một số quy định về công tác quản lí nền nền của đơn vị năm học 2021 - 2022.

- Thảo luận, góp ý Kế hoạch năm học 2021 - 2022của Trường Đại học Tây Bắc.

***2. Yêu cầu***

- Hội nghị tổ chức thiết thực, khoa học, hiệu quả.

- Toàn thể cán bộ, giảng viên tham gia Hội nghị với tinh thần trách nhiệm cao, phát huy tinh thần dân chủ trong thảo luận, thống nhất kế hoạch năm học và nội quy hoạt động.

**II. NỘI DUNG**

**1. Thời gian**: 9 giờ 30 ngày 10/10/2021.

**2. Địa điểm**: Văn phòng Khoa Tiểu học - Mầm non

**3. Ban tổ chức và phân công nhiệm vụ trong Ban tổ chức**

1, Đ/c Điêu Thị Tú Uyên - Trưởng ban, phụ trách chung, xây dựng Kế hoạch năm học, chủ trì Hội nghị.

2, Đ/c Lê Thị Thu Hà - Phó Trưởng ban, phụ trách khánh tiết, tham gia xây dựng Kế hoạch năm học.

3, Đ/c Nguyễn Hoài Thanh - Uỷ viên, trang trí; đồng chủ trì Hội nghị.

4, Đ/c Nguyễn Thị Thanh - Uỷ viên, chuẩn bị địa điểm tổ chức Hội nghị, nước uống, giấy in, phiếu bầu đại biểu dự Hội nghị cấp trường, kinh phí khen thưởng.

**4. Chủ trì**

1, Đ/c Điêu Thị Tú Uyên - Trưởng khoa, Trưởng Ban tổ chức.

2, Đ/c Nguyễn Hoài Thanh - Chủ tịch Công đoàn bộ phận, uỷ viên.

**5. Thư kí**

Đ/c Nguyễn Huyền Anh - Giảng viên

**6. Nội dung - Chương trình hội nghị**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Người điều hành** | **Người thực hiện** |
| 1 | Khánh tiết | Đ/c Lê Thị Thu Hà | Đ/c Lê Thị Thu Hà |
| 2 | Khai mạc, Bầu đoàn chủ tịch chủ trì Hội nghị, thư ký hội nghị | Đ/c Lê Thị Thu Hà | Đ/c Lê Thị Thu Hà |
| 3 | Thông qua Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2020 - 2021 | Đ/c Điêu Thị Tú Uyên | Đ/c Điêu Thị Tú Uyên |
| 4 | Điều hành thảo luận Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2020 - 2021 | Đ/c Điêu Thị Tú Uyên | Đ/c Điêu Thị Tú Uyên |
| 5 | Khen thưởng cá nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học 2021 - 2022 | Đ/c Lê Thị Thu Hà | Đ/c Điêu Thị Tú Uyên |
| 6 | Thông qua Dự thảo Kế hoạch năm học 2021 - 2022 | Đ/c Điêu Thị Tú Uyên | Đ/c Điêu Thị Tú Uyên |
| 8 | Điều hành thảo luận Kế hoạch năm học 2021 - 2022 | Đ/c Điêu Thị Tú Uyên | Đ/c Điêu Thị Tú Uyên |
| 9 | Điều hành thảo luận một số nội dung hoạt động của đơn vị năm học 2021 - 2022 | Đ/c Điêu Thị Tú Uyên | Đ/c Điêu Thị Tú Uyên |
| 10 | Thông qua Dự thảo Kế hoạch năm học 2021 - 2022của Trường Đại học Tây Bắc | Đ/c Điêu Thị Tú Uyên | Đ/c Nguyễn Hoài Thanh |
| 11 | Điều hành thảo luận | Đ/c Nguyễn Hoài Thanh | Đ/c Nguyễn Hoài Thanh |
| 12 | Biểu quyết chỉ tiêu chung của đơn vị năm học 2021 - 2022 | Đ/c Điêu Thị Tú Uyên | Đ/c Điêu Thị Tú Uyên |
| 13 | Bầu đại biểu dự Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức của trường năm học 2021 - 2022 | Đ/c Điêu Thị Tú Uyên | Tổ kiểm phiếu |
| 14 | Công bố kết quả kiểm phiếu bầu đại biểu dự Hội nghị cấp trường | Tổ kiểm phiếu | Tổ kiểm phiếu |
| 15 | Thông qua Nghị quyết Hội nghị | Đ/c Nguyễn Hoài Thanh | Đ/c Nguyễn Huyền Anh |

**7. Phân công nhiệm vụ khác**

***7.1. Tham luận*** (*nội dung do bộ phận tự lựa chọn, gắn với việc thực hiện kế hoạch năm học 2021 - 2022 của Khoa*).

- Bộ môn Khoa học cơ bản - 01 bản tham luận

- Bộ môn Mỹ thuật - Âm nhạc - 01 bản tham luận.

- Công đoàn - 01 bản tham luận.

- Liên chi đoàn - 01 bản tham luận.

***7.2. Kĩ thuật trình chiếu***

Đ/c Hà Huy Hoàng - Giảng viên.

**8. Tổ chức thực hiện**

- Ban chủ nhiệm khoa chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch và chỉ đạo thực hiện nội dung Hội nghị.

- Trưởng bộ môn chỉ đạo bộ môn lựa chọn vấn đề tham luận, chuẩn bị tham luận và tham luận tại Hội nghị.

- Ban Chấp hành công đoàn bộ phận chịu trách nhiệm chỉ đạo bộ phận lựa chọn vấn đề tham luận, chuẩn bị tham luận và tham luận tại Hội nghị; tham gia Ban tổ chức điều hành Hội nghị khi được phân công.

- Ban Chấp hành Liên chi chịu trách nhiệm chỉ đạo bộ phận lựa chọn vấn đề tham luận, chuẩn bị tham luận và tham luận tại Hội nghị.

- Trưởng bộ môn điều hành bình bầu đề nghị Khoa khen thưởng đối với cá nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ của Bộ môn, của Khoa năm học 2020 - 2021 (mỗi nhóm chuyên môn sâu được đề cử 02 cá nhân). Danh sách cá nhân đề nghị khen thưởng nộp Khoa (thông qua trợ lí khoa) vào ngày 08/10/2021;

- Cán bộ, giảng viên chịu trách nhiệm tham gia Hội nghị, thảo luận, góp ý, biểu quyết thông qua Kế hoạch năm học; một số thay đổi trong quy định về công tác quản lí nền nếp của đơn vị.

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận*:  - BGH (thông qua Phòng TC-HC) (để báo cáo);  - BCN khoa (để chỉ đạo/giám sát thực hiện);  - Giảng viên, trợ lý khoa (để thực hiện/báo cáo kết quả thực hiện);  - Đăng tải trên Website;  - Lưu. | **TRƯỞNG KHOA**  **TS. Điêu Thị Tú Uyên** |